



Funciones principales:

- Elabora **cotizaciones, pedidos, remisiones, facturas y devoluciones**. Cada documento guarda su estatus para darle seguimiento: pendiente, cancelado, surtido, facturado, devuelto, etc.
- Agrega para cada tipo de documento un **ilimitado** número de campos particulares para tu empresa y con características individuales.
- Utiliza **cualquier esquema de facturación**: tradicional, electrónico o de código de barras bidimensional. El sistema se apega a las reglas del Código Fiscal de la Federación.
- Agrega la addenda en los comprobantes fiscales digitales cuyos destinatarios así lo requieran. Emite comprobantes para **sectores específicos** como arrendatarias, instituciones educativas, etc.
- Define **políticas** para aplicar precios y descuentos en forma automática al registrar ventas, dependiendo del cliente y del artículo. Los descuentos pueden otorgarse **por promoción, por cliente, por artículo y por volumen**. Pueden también establecerse descuentos máximos autorizados.
- Maneja listas de precios de acuerdo a tus necesidades y establece **precios** de venta mínimos. **Actualiza** tus precios por grupos de artículos en base al precio anterior, a un porcentaje, a otra lista de precios, al costo de la última compra y a los márgenes de utilidad.
- Asigna para tus vendedores políticas de **comisiones** sobre ventas dependiendo de los artículos vendidos o de los clientes atendidos.
- Aplica las **políticas de crédito** para verificar la situación de cada cliente, su saldo vencido y su límite de crédito al momento de registrar las ventas.
- Adicionalmente a los **impuestos** y retenciones más comunes como: IVA, IEPS, IVA retenido e ISR retenido, registra cualquier otro tipo de gravamen no contemplado.
- Utiliza las enormes facilidades que ofrece el sistema para la captura de **documentos**, como:
 - **ilimitado** número de direcciones para envío y facturación por cliente.
 - Notas adicionales por artículo y por documento.
 - Manejo de juegos (**kits**).
 - Manejo de **lotes, números de serie y pedimentos** de importación (requiere de **Inventarios**).
 - Asignación opcional de folio **consecutivo** a los documentos, **inclusive** por serie.
- Reservación opcional de artículos en existencia al registrar pedidos (cantidad comprometida).
- Utilización de 0 a 5 decimales en unidades y hasta 6 en el precio unitario.
- Manejo de artículos **no almacenables** y clientes eventuales.
- Surtido parcial o total de pedidos en remisiones o facturas.
- Cambio de precios y descuentos aplicados sólo por **usuarios autorizados**.
- Cálculo de la aportación al Fondo de Protección contra Gastos Catastróficos (cigarros).
- Impresión inmediata de documentos (al capturarse) o posterior por grupos.
- **Creación** de documentos en base a otros con un solo clic.
- Envía documentos por **correo electrónico**.
- Seguimiento desde el mismo documento a todo su **ciclo** de venta consultando tus documentos relacionados.
- Analiza tu información a través de los reportes prediseñados que pueden obtenerse de **cualquier período**: semanal, mensual, bimestral, etc.
 - **Ventas por artículo.**
 - **Ventas por cliente.**
 - **Ventas por vendedor.**
 - **Margen de utilidad.**
 - **Mayores ventas.**
 - **Mejores artículos.**
 - **Artículos inactivos.**
 - **Pendientes de surtir por artículo.**
 - **Pendientes de surtir por cliente.**
 - **Lista de precios.**
 - **Comisiones de los vendedores.**
 - **Diarios de ventas.**
 - **Reporte de cobros.**
 - **Envíos de mercancía.**
 - **Impuestos.**
 - **Simulación de cambio de precios.**

Características generales de los sistemas Microsip:

- Periodos **abiertos**, no se requieren procesos de cierre mensuales ni anuales.
- La **aplicación** de los documentos se hace **en línea**; éstos pueden ser modificados, cancelados o eliminados por usuarios con autorización.
- **Poderoso reporteador** para diseñar en forma gráfica reportes y formas particulares para estados de cuenta,





etiquetas, facturas, cheques, recibos de nómina, etc.

- **Exportación** de reportes en archivo tipo EXCEL, PDF y HTML.
- Integración contable práctica, sencilla y muy completa.
- Importación y exportación de catálogos y de documentos.
- **Multimonedas.**
- **Multiempresas.**
- Asignación de **facultades precisas** de operación a usuarios autorizados. Opción para definir roles o perfiles de usuarios.
- Con ventanas de ayuda por campo, por tema y general.
- Tecnología **Cliente/Servidor.**
- **Interfase gráfica** tipo "Outlook".

Requerimientos Mínimos:

- Procesador Pentium II
- Unidad de disco compacto
- En las estaciones:
 - 512 MB de RAM para Windows XP Pro, Windows Vista Business
 - 1 GB de RAM Para Windows 7 y 8
- En los servidores
 - Windows 2003 y 2008 Server o Linux
 -